ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls 07
Rubrica

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

A elaboração dos estudos técnicos preliminares constitui-se na primeira etapa de planejamento para Contratação de empresa para fornecimento de utensílios domésticos para atender as necessidades das unidades administrativas deste Município de Bernardo Sayão – TO.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO;

A aquisição de utensílios domésticos é necessária para atender de forma adequada as demandas das diversas unidades administrativas deste Município de Bernardo Sayão – TO. (Prefeitura Municipal, Diretoria de Esportes, Diretoria de Cultura, Conselho Tutelar e Secretaria Municipal de Habitação, Infraestrutura e Obras). Os utensílios a serem adquiridos destinam-se ao uso cotidiano das repartições públicas, contribuindo para o bom funcionamento das atividades internas e para a manutenção de um ambiente de trabalho organizado, higienizado e funcional.

Tais itens são essenciais para a preparação, manipulação e conservação de alimentos, além de possibilitar o atendimento às necessidades de servidores, colaboradores e visitantes, sobretudo em setores que realizam atividades contínuas e que necessitam de apoio operacional. A inexistência ou insuficiência desses utensílios compromete a qualidade dos serviços prestados, podendo gerar transtornos e dificultar o desempenho das rotinas administrativas.

Portanto, justifica-se a necessidade da aquisição para suprir as demandas das unidades administrativas municipais, assegurando melhores condições de funcionamento e qualidade nos serviços prestados à população de Bernardo Sayão – TO.

OBJETIVO

O presente procedimento tem por objetivo a escolha da proposta mais vantajosa para Contratação de empresa para fornecimento de utensílios domésticos para atender as necessidades das unidades administrativas deste Município de Bernardo Sayão – TO.

PRODUTOS A SEREM ADQUIRIDOS.

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QUANT.
1.	Assadeira tamanho: 50 x 35 x 7cm (comprimento x largura x altura). Toda em alumínio reforçado. Retangular e com alças laterais.	UN	3
2.	Assadeira tamanho: 30 x 20 x 5cm (comprimento x largura x altura). Toda em alumínio reforçado retangular e com alças laterais.	UN	4
3.	Bacia plástica reforçada com bordas, tamanho 30lts Medidas aproximadas: 23 cm x 48,5 cm (altura x diâmetro)material resistente a rachaduras, quebras e deformações.	UN	10
4.	Bacia plástica reforçada com bordas tamanho 10 lt Medidas aproximadas: 16 cm x 37 cm (altura x diâmetro)	UN	10

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls. 08
Rubrica

	resistente a rachaduras, quebras e deformações.		
5.	Caixa térmica de isopor de 60 L, constituída por isopor expandido altamente isolante e resistente. com tampa removível que se encaixa perfeitamente.	UN	8
6.	Caixa Organizador com tampa: em plástico atóxico e resistente, transparente e travas laterais para fixação segura da tampa capacidade para 20 litros.	UN	8
7.	Caixa térmica plástica 24 litros, com alça, com trava de segurança na tampa	UN	8
8.	Coador de café de pano (grande), (flanela 100 % algodão). Arame de aço galvanizado, cabo de 10 cm revestido de PVC, diâmetro: 15 a 16 cm; altura: 20 a 22 cm.	UN	30
9.	Colher em aço inox para arroz: feita de aço inoxidável, reforçada. Bordas Levemente onduladas; bojo com profundidade, Medindo aproximadamente 32 cm.	UN	8
10.	Colher de mesa: Tamanho 19 x 4 x 1,3 cm a 1,6 cm (comprimento x largura x altura). Toda em aço inox; linhas arredondadas, com bordas arredondadas.	UN	30
11.	Concha cabo comprido fabricado inteiramente em alumínio, resistente, com capacidade para aproximadamente 250 ml (10 cm de diâmetro e cabo 35 cm de comprimento).	UN	8
12.	Copo americano de vidro 190 ml	UN.	144
13.	Copo em alumínio sem asa 250 ml a 300 ml mat. de boa qualidade, tamanhos aproximados 10cm de altura x 7cm	UN	30
14.	Copo plástico resistente com asa 300ml a 350 ml, material de boa qualidade.	UN	30
15.	Caixa de copos descartáveis 180 ml contendo 25 pacotes de 100 unidades com total de 2500 unidades.	caixas	40
16.	Caixa de copos descartáveis 50 ml contendo 5000 unidades.	caixas	10
17.	Cuscuzeira grande em alumínio polido tamanho no mínimo 4 litros	UN	4
18.	Pedra para Afiar, dupla face, 6" a 8"	UN	15
19.	Frigideira nº 22 em alumínio polido.	UN	4
20.	Funil Grande De Plástico Multiuso Varias Cores 15cm a 18cm Diâmetro	UN	7
21.	Garfo inox Material Aço inoxidável, dimensões do produto: 20C x 2,5L centímetrosmaterial do cabo: aço inoxidável	UN	20
22.	Garrafa grande para café, 1,8 litros, em inox com sistema de bombeamento, material aço inoxidável.	UN	16
23.	Botijão Térmico 12 Litros, com toneira, alça de transoorte e pés pra sustentação, material em plástico	UN	8

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls 09
Rubrica

	resistente.		
24.	Garrafa térmica p/ agua, capacidade 5L, com alça pra transporte, material em plastico resistente.	UN	12
25.	Isqueiro, acende aproximadamente 3.000 vezes, selo holográfico do INMETRO que garante originalidade, qualidade e segurança.	UN	14
26.	Jarra de vidro, corTransparente, capacidade2 Litros, características especiais: resistente a riscos, alça ergonômica.	UN	10
27.	Jarra plástica resistente, capacidade 2 L, com bico direcionador, tampa com opção de deixar fechado a passagem de líquido, totalmente aberta ou com um filtro para que não caia o gelo na hora de servir. Produto atóxico, livre de BPA: não faz mal para saúde da sua família, capacidade: 2 Litros: Altura: no mínimo 23cm. Diâmetro: no mínimo 13cm.	UN	12
28.	Copo de vidro incolor 300ml, altura mínima 13cm, diâmetro mínimo 6,5cm, JG/6	JG	10
29.	Caneca tipo leiteira Caneco Nº 16, Alumínio Cabo Madeira - 2 Litros	UN	5
30.	Panela Nº 40 Caçarola Alumínio Batido Fundido 18L. Fundo reto. Alça de madeira. Tipo de revestimento externo: polido. Tipo de revestimento interno: polido. Tampa de alumínio leve. Dimensões: 40cm de largura, 16cm de altura e 40cm de diâmetro.	UN	6
31.	CAÇAROLA RETA Nº26 - PANELA TIPO CAÇAROLA RETA, DE ALUMÍNIO FUNDIDO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 5 MILILÍMETROS, COM ALÇA DO MESMO MATERIAL DA PANELA, COM TAMPA, ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. MEDIDAS APRIXIMADAS: DIÂMETRO 26 CM, ALTURA 13,5 CM. CAPACIDADE MÍNIMA: 3,2L. MATERIAL DA TAMPA: ALUMINIO	UN	6
32.	Peneira em aço com suporte para acomodação em panelas e cabo em aço tipo coador, dimensões aproximadas: C x L x A, 33 x 18 x 6,5 cm;	UN	10
33.	Peneira de plástico tamanho médio com acomodação para panelas com cabo tamanho aproximado 12cm	UN	10
34.	Pilha AA (alcalina) composição zinco-carbono pacote 2x1	PCT	200
35.	Pilha AAA (alcalina) composição zinco-carbono pacote 2x1	PCT	200
36.	Suporte porta Copos Descartáveis 180ml/200ml. Modelo poupa copos automatico	UN	10
37.	Potes de plástico c/ tampa roscavel p/ mantimentos,	UN	25

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls. 30
Rubrica

	tamanho 3L		
38.	Prato descartável refeição 21 cm -10 unidades. Fabricado em plástico poliestireno e pigmento atóxicos. Produto descartável dimensões: 21 x 21 cm	PCT	10
39.	Prato de vidro liso fundo, tamanho diamettro 22cm	UN	40
40.	Rabinha para café Papeiro (caçarola cônica) de alumínio polido com cabo de plástico polido com Sem tampa. Altura: 8cm Largura: 16cm Comprimento: 32cm, Capacidade: 2 L.	UN	10
41.	Tábua Placa De Polietileno para Carnes 50x30	UN	5
42.	Pote plástico retangular, resistente com tampas, capacidade 3L material de boa qualidade.	UN	6
43.	Tigela plástica retangular, resistente com tampas, capacidade 10lt A 12lt material de boa qualidade.	UN	6
44.	Xícara grande 240 ML A 250 ML, material vidro incolor.	KIT C/6	10
45.	Xícara pequena 50 ML A 80 ML, material vidro incolor.	JG C/12	5
46.	Pulverizador Plástico 500ml transparente	UN	40

LOCAL PARA ENTREGA DOS PRODUTOS;

Todos os produtos deverão ser entregues no prédio da Secretaria Municipal de Administração, localizada na Prefeitura Municipal de Bernardo Sayão, localizada na Avenida Antônio Pescone, n°378, na presença de servidor devidamente autorizado.

LEVANTAMENTO DE MERCADO;

Diante da planilha orçamentária apresentada, foram descriminados os valores unitários estimados dos produtos que serão usados como base para a contratação.

Diante da especificidade do objeto, objetivando complementar a pesquisa de preços, a área de Licitações, Compras e Contratos poderá formalizará junto a empresas do ramo a cotação de valores para subsidiar o comparativo de valores ofertados ou ainda a pesquisa de preços e painéis de preços oficiais.

ESTIMATIVA DE CUSTO

Cada concorrente deverá computar, no preço que cotará todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultados da incidência de quaisquer tributos, contribuições ou obrigações decorrentes das legislações trabalhista, fiscal e previdenciária a qual sujeita.

Os valores indicados nas planilhas orçamentárias constantes neste instrumento, correspondem à média de preços praticados no mercado, visando possibilitar a avaliação do custo total da contratação, para o efeito de estimar-se o valor do objeto deste procedimento, não vinculando às concorrentes, que poderão adotar outros que respondam pela competitividade e economicidade de sua proposta, desde que atendidos os fatores técnicos e critérios de julgamento estabelecidos neste instrumento.

ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls. 33
Rubrica

MAPEAMENTO DE RISCOS

O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação e da gestão contratual. Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação.

Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos. A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto. Tal classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão do contrato.

A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos de planejamento e de gestão dos objetos identificados e classificados neste documento.

RISCO 01 - A não elaboração do Termo de Referência em tempo hábil para a ocorrência da licitação dentro da vigência do contrato a ser formalizado.			
Probabilidade:	(**X**) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(**X**) Alta
Id	Ausência da equipe de apoio técnico o que causará atraso na elaboração de planilhas e outros produtos correlacionados a esta contratação.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**
Id	Encaminhar com antecedência o estudo técnico preliminar, para análise e aprovação por parte do fiscal de contratos.		Fiscal de contratos

RISCO 02 - Questionamentos excessivo do procedimento.			
Probabilidade:	(**X**) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto:	(**X**) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Id	Legitimidade do procedimento colocada em questão.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**
Id	Definir as regras gerais da contratação de forma clara no Termo de Referência ou Projeto Básico, atentar à legislação vigente no tocante a exigências da classe trabalhista.		Responsável pela elaboração do Termo de Referência

RISCO 03 - Procedimento deserto ou fracassado.			
Probabilidade:	( ) Baixa	(**X**) Média	( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa	(**X**) Média	( ) Alta
Id	Falta de interesse por parte dos licitantes.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls. 32
Rubrica

Id	Destacamos que serão juntadas aos autos do processo 3 (três) propostas de interessados, fornecidas para a formação de planilhas de quantitativos e valores estimados.	Responsável pela elaboração do Termo de Referência

RISCO 04 - Contratada se recusar a assinar o contrato.			
Probabilidade:	(**X**) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(**X**) Alta
Id	Não concluir o procedimento tendo que reabrir novo prazo para a captação de novos interessados.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**
Id	Definir punição no Termo de Referência para empresa adjudicada que não assinar o contrato dentro do prazo estipulado. Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação.		Responsável pela elaboração do Termo de Referência

RISCO 05 - Incapacidade da empresa vencedora em executar o contrato.			
Probabilidade:	(**X**) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(**X**) Alta
Id	Atraso na entrega dos produtos.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**
Id	Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância da entrega dos produtos. Exigir documentação comprovatória que a licitante já forneceu os objetos ou semelhante ao contratado através de comprovantes de capacidade técnica.		Responsável pela elaboração do Termo de Referência

RISCO 06 - Falência da empresa vencedora.			
Probabilidade:	(**X**) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(**X**) Alta
Id	Atraso na entrega dos produtos.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**
Id	Exigir requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômica financeira.		Responsável pela elaboração do Termo de Referência

RISCO 07 - Atraso na entrega dos produtos ou fornecimento inadequado.			
Probabilidade:	(X) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(X) Alta
Id	Prejuízos financeiros e risco à qualidade dos produtos disponibilizados aos munícipes.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fls. 33
Rubrica

Id	Notificar a empresa responsável pela entrega dos produtos. Setor de compras e orçamentos identificar as especificações dos produtos solicitados e se for o caso, comunicar o fornecedor para troca dos produtos.	Setor de Compras e Orçamentos

Tendo em vista que o mapeamento de riscos descreverá e avaliar as ameaças que possam vir a comprometer o sucesso e o objetivo da contratação, bem como definir de que formas devem ser tratadas, ela permeará todo processo de Contratação.

VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Ante ao este Estudo Técnico Preliminar – ETP, esta equipe de planejamento declara VIÁVEL e razoável a realização da aquisição dos produtos supramencionados.

Bernardo Sayão - TO, 18 de junho de 2026.

Gerson da Silva Barbosa
Secretário Municipal de Administração