



ESTADO DO TOCANTINS  
BERNARDO SAYÃO  
Secretaria Municipal de Administração



**SOLICITAÇÃO DE DESPESA/ PROCESSO ADMINISTRATIVO (SD/PA)**

Data: 13/01/2026

Número da SD/PA:

**Secretaria Solicitante:**

Secretaria Municipal de Administração

**Despesa:**

1. ( ) Aquisição                      2. ( ) Prestação de Serviço                      3. (X) Fornecimento  
4. ( ) Suprimento de Fundo/Adiantamento                      5. ( ) Outra despesa:

**Especificação do Objeto:**

Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios para atender as necessidades das unidades administrativas deste Município de Bernardo Sayão – TO.

**Justificativa da Despesa:**

A contratação de empresa especializada para o fornecimento de gêneros alimentícios faz-se necessária para atender às demandas das unidades administrativas do Município de Bernardo Sayão – TO, garantindo o regular funcionamento das atividades administrativas, operacionais e de apoio desenvolvidas pelos diversos setores da Administração Pública Municipal.

Os gêneros alimentícios destinam-se ao preparo de refeições, lanches e ao atendimento de eventos institucionais, reuniões, capacitações, ações administrativas e demais atividades que demandam o fornecimento de alimentação aos servidores, colaboradores e, quando necessário, ao público atendido, contribuindo para a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços públicos prestados.

Ressalta-se que o fornecimento contínuo e regular desses produtos é essencial para assegurar condições adequadas de trabalho, bem-estar dos servidores e o cumprimento das rotinas administrativas, evitando interrupções que possam comprometer o atendimento à população e o desempenho das funções institucionais.

A contratação por meio de empresa especializada garante o abastecimento com produtos de qualidade, dentro das normas sanitárias vigentes, com variedade, prazos adequados de entrega e controle de estoque, além de assegurar economicidade, eficiência e transparência na aplicação dos recursos públicos.

Dessa forma, a contratação pretendida atende ao interesse público, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, sendo indispensável para suprir as necessidades das unidades administrativas do Município de Bernardo Sayão – TO, assegurando o pleno funcionamento da Administração Municipal.

**Prazo da Contratação:**

Até 31 de Dezembro de 2026

**Previsão em que deve ser assinado o instrumento contratual.:**

Março de 2026

**a). Disponibilidade Orçamentária?**

1. (X) Sim                      2. ( ) Não

**b). Valor provisionado?**

1. ( ) Sim                      2. ( ) Não

Funcional Programática/ Elemento de Despesa / Fonte

**MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR**

UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.03.01	04	243	0002	2102	3.3.90.30.00	76	1500	R\$ 10.000,00


**MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.04.01	04	122	0052	2104	3.3.90.30.00	89	1500	R\$ 200.000,00




MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE								
UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.07.01	18	541	0080	2113	3.3.90.30.00	176	1500	R\$ 40.000,00
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER, CULTURA E TURISMO								
UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.19.01	14	122	0101	2120	3.3.90.30.00	245	1500	R\$ 10.000,00
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, INFRAESTRUTURA E OBRAS								
UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.21.01	15	452	0103	2127	3.3.90.30.00	312	1500	R\$ 500.000,00

**Autorização do Secretário (a):**

Data: 13/01/2026	Assinatura:  GERSON DA SILVA BARBOSA Secretário de Administração
------------------	---

**Autorização do Prefeito:**

Data: 13/01/2026	Assinatura:  OSORIO ANTUNES FILHO Prefeito Municipal
------------------	--



ESTADO DO TOCANTINS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)**

<b>Setor Requisitante:</b> SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
<b>Responsável pela Demanda:</b> Gerson da Silva Barbosa Secretário de Administração
<b>Objeto para futura contratação:</b> Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios para atender as necessidades das unidades administrativas deste Município de Bernardo Sayão – TO.
<b>Objeto:</b> <input type="checkbox"/> Serviço <input checked="" type="checkbox"/> Aquisição <input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento/acessórios
<b>Recurso:</b>

<b>Justificativa da necessidade da contratação e da solução</b>
<b>Justificativa da Despesa:</b> A contratação de empresa especializada para o fornecimento de gêneros alimentícios faz-se necessária para atender às demandas das unidades administrativas do Município de Bernardo Sayão – TO, garantindo o regular funcionamento das atividades administrativas, operacionais e de apoio desenvolvidas pelos diversos setores da Administração Pública Municipal.  Os gêneros alimentícios destinam-se ao preparo de refeições, lanches e ao atendimento de eventos institucionais, reuniões, capacitações, ações administrativas e demais atividades que demandam o fornecimento de alimentação aos servidores, colaboradores e, quando necessário, ao público atendido, contribuindo para a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços públicos prestados.  Ressalta-se que o fornecimento contínuo e regular desses produtos é essencial para assegurar condições adequadas de trabalho, bem-estar dos servidores e o cumprimento das rotinas administrativas, evitando interrupções que possam comprometer o atendimento à população e o desempenho das funções institucionais.  A contratação por meio de empresa especializada garante o abastecimento com produtos de qualidade, dentro das normas sanitárias vigentes, com variedade, prazos adequados de entrega e controle de estoque, além de assegurar economicidade, eficiência e transparência na aplicação dos recursos públicos.  Dessa forma, a contratação pretendida atende ao interesse público, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, sendo indispensável para suprir as necessidades das unidades administrativas do Município de Bernardo Sayão – TO, assegurando o pleno funcionamento da Administração Municipal.
<b>Prazo de prestação dos serviços:</b>



ESTADO DO TOCANTINS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



Até 31 de dezembro de 2026.

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QUANT.
1.	Açúcar cristal, derivado da sacarose de cana de açúcar, na cor branca, de rápida dissolução. Embalagem com identificação do produto, peso líquido de 2kg e com prazo de validade.	UN	500
2.	Bolacha doce, tipo rosquinha, sabor chocolate, produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com prazo de validade e peso líquido de 600g.	UN	400
3.	Bolacha salgada, tipo cream cracker, integral, dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade e peso líquido de 600g	UN	400
4.	Café em pó, torrado e moído, embalagem, com prazo de validade e peso líquido de 250g.	UN	500
5.	Canela em pau embalagem 40 g embalagem plástica contendo prazo de validade e peso.	UN	400
6.	Erva doce embalagem 60 g embalagem plástica tipo vasilhame com tampa enroscada, contendo prazo de validade e peso.	UN	400
7.	Flocão de milho, novo, de primeira qualidade. Embalagem com identificação do produto, peso líquido de 500g e prazo de validade.	UN	300
8.	Gengibre produto in natura de boa qualidade	KG	50
9.	Margarina com sal, de primeira qualidade, data de fabricação e validade. Embalagem plástica de 500g, resistente, atóxica, com identificação do produto, data de fabricação e de validade e peso líquido.	UN	140
10.	Óleo comestível vegetal de soja, refinado, sem colesterol. Garrafa com peso líquido de 900ml e prazo de validade.	UN	50
11.	Ovos brancos cartela c/ 30 ovos, classe A	CT	30
12.	Polvilho azedo embalada em sacos transparentes, resistentes, limpos e não violados. Embalagem contendo 1 Kg, com dados de identificação do produto, prazo de validade e peso líquido.	UN	40
13.	Polvilho doce embalada em sacos transparentes, resistentes, limpos e não violados. Embalagem contendo 1 Kg, com dados de identificação do produto, prazo de validade e peso líquido.	UN	100
14.	Queijo caipira produto in natura de boa qualidade	KG	20
15.	Sal, refinado, iodado, com granulação uniforme e cristais brancos, não pegajoso ou empedrado. Embalagem com identificação do produto, contendo 1kg e com prazo de validade.	KG	10
16.	Suco 240 g. sabores variados.	UN	100



ESTADO DO TOCANTINS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



17.	Poupas de frutas sabores variados, em embalagem plástica de 1 kg, isenta de contaminação, com identificação do produto, prazo de validade.	KG	50
18.	Farinha de mandioca, grupo seca, subgrupo fina, tipo 1, embalagem contendo peso líquido de 1kg, e prazo de validade.	KG	100
19.	Farinha de trigo, tipo 1, com fermento, embalada em sacos transparentes, resistentes, limpos e não violados. Embalagem contendo 1 Kg, com dados de identificação do produto, prazo de validade e peso líquido.	KG	60
20.	Farinha de trigo sem fermento tipo 1, pct 1kg embalada em sacos transparentes, resistentes, limpos e não violados. Embalagem contendo 1 Kg, com dados de identificação do produto, prazo de validade e peso líquido.	KG	60
21.	Fermento biológico 10g, limpos e não violados e prazo de validade e peso líquido.	UN	30
22.	Milho de pipoca, tipo 1 em embalagem de polietileno de 500g, resistente, atóxica, data de fabricação e de validade. Livre de pragas e sujidades.	UN	100
Justifica-se os quantitativos indicados diante do atendimento ideal da demanda desta Secretaria para o alcance ao interesse público com eficiência e eficácia.			

**Previsão em que deve ser assinado o instrumento contratual.**

Março de 2026.

**Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação.**

Bernardo Sayão – TO, 13 de janeiro de 2026.

  
\_\_\_\_\_  
Gerson da Silva Barbosa  
Secretário Municipal de Administração