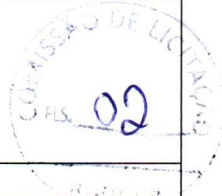




ESTADO DO TOCANTINS
BERNARDO SAYÃO
Secretaria Municipal de Administração



SOLICITAÇÃO DE DESPESA/ PROCESSO ADMINISTRATIVO (SD/PA)

Data: 16/12/2025

Número da SD/PA:

Secretaria Solicitante:

Secretaria Municipal de Administração

Despesa:

1. () Aquisição 2. (X) Prestação de Serviço 3. () Fornecimento
4. () Suprimento de Fundo/Adiantamento 5. () Outra despesa:

Especificação do Objeto:

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados em manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado, bebedouros e geladeiras para suprir as necessidades da Prefeitura Municipal de Bernardo Sayão - TO.

Justificativa da Despesa:

A contratação de serviços especializados em manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado, bebedouros e geladeiras faz-se necessária para garantir o pleno funcionamento dos equipamentos utilizados nas diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Bernardo Sayão – TO.

Esses equipamentos são essenciais para a adequada climatização de ambientes de trabalho, assegurando conforto térmico aos servidores e à população atendida, bem como para a conservação de alimentos, insumos, medicamentos, vacinas e outros materiais que necessitam de armazenamento em condições controladas. A ausência de manutenção adequada pode ocasionar falhas operacionais, aumento no consumo de energia, perda de materiais perecíveis, interrupção de serviços e, conseqüentemente, prejuízos ao erário público.

A execução de manutenção preventiva contribui para prolongar a vida útil dos aparelhos, reduzindo a necessidade de substituições constantes e evitando defeitos decorrentes do desgaste natural. Já a manutenção corretiva é indispensável para restabelecer o funcionamento dos equipamentos que apresentem falhas ou paradas inesperadas, garantindo a continuidade das atividades administrativas e operacionais da municipalidade.

Prazo da Contratação:

Até 31 de Dezembro de 2026

Previsão em que deve ser assinado o instrumento contratual:

fevereiro de 2026

a) Disponibilidade Orçamentária?

1. (x) Sim 2. () Não

b) Valor provisionado?

1. () Sim 2. () Não

Funcional Programática/ Elemento de Despesa / Fonte

MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO

UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.03.01	04	122	0002	2101	3.3.90.39.00	58	1500	R\$ 20.000,00

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR

UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.03.01	04	243	0002	2102	3.3.90.39.00	79	1500	R\$ 10.000,00

MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.04.01	04	122	0052	2104	3.3.90.39.00	93	1500	R\$350.000,00

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA OUVIDORIA MUNICIPAL

UNID	FUNÇÃO	SUB	PROGRAMA	PROJ.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
------	--------	-----	----------	-------	---------------	-------	-------	-------



03.04.01	04	FUNÇÃO 122	0052	ATIV. 2105	3.3.90.39.00	102	1500	R\$ 10.000,00
----------	----	---------------	------	---------------	--------------	-----	------	---------------

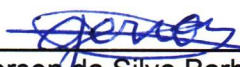
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUN. DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER, CULTURA E TURISMO

UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.19.01	14	122	0101	2120	3.3.90.39.00	248	1500	R\$ 10.000,00


MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, INFRAESTRUTURA E OBRAS

UNID	FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ. ATIV.	CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
03.21.01	15	452	0103	2127	3.3.90.39.00	315	1500	R\$280.000,00

Autorização do Secretário (a):

Data: 16/12/2025	Assinatura:  Gerson da Silva Barbosa Secretário de Administração
------------------	---

Autorização do Prefeito:

Data: 16/12/2025	Assinatura:  OSÓRIO ANTUNES FILHO Prefeito Municipal
------------------	--



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Setor Requisitante: SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
Responsável pela Demanda: Gerson da Silva Barbosa Secretário de Administração
Objeto para futura contratação: Contratação de empresa para prestação de serviços especializados em manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado, bebedouros e geladeiras para suprir as necessidades da Prefeitura Municipal de Bernardo Sayão - TO.
Objeto: <input checked="" type="checkbox"/> Serviço <input type="checkbox"/> Aquisição <input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento/acessórios
Recurso:

Justificativa da necessidade da contratação e da solução
Justificativa da Despesa: A contratação de serviços especializados em manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado, bebedouros e geladeiras faz-se necessária para garantir o pleno funcionamento dos equipamentos utilizados nas diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Bernardo Sayão – TO. Esses equipamentos são essenciais para a adequada climatização de ambientes de trabalho, assegurando conforto térmico aos servidores e à população atendida, bem como para a conservação de alimentos, insumos, medicamentos, vacinas e outros materiais que necessitam de armazenamento em condições controladas. A ausência de manutenção adequada pode ocasionar falhas operacionais, aumento no consumo de energia, perda de materiais perecíveis, interrupção de serviços e, conseqüentemente, prejuízos ao erário público. A execução de manutenção preventiva contribui para prolongar a vida útil dos aparelhos, reduzindo a necessidade de substituições constantes e evitando defeitos decorrentes do desgaste natural. Já a manutenção corretiva é indispensável para restabelecer o funcionamento dos equipamentos que apresentem falhas ou paradas inesperadas, garantindo a continuidade das atividades administrativas e operacionais da municipalidade.
Prazo de aquisição dos produtos: Até 31 de dezembro de 2026.

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QUANT.
1.	Serviço de MANUTENÇÃO PREVENTIVA MENSAL nos aparelhos de ar condicionado splits, 7.000 a 18.000 btu's. de todos os modelos e marcas, desde que	SV	100



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



	contenha o patrimônio prestado conforme Plano de Manutenção Operação e Controle - PMOC a ser elaborado e executado pela contratada. Em concordância com a norma da ABNT 1397:2014 e em concordância com as rotinas de manutenção estabelecidas no Termo de Referência, estando inclusos a disponibilização por parte daquela de toda a mão de obra necessária à respectiva prestação. (incluindo limpeza, remanejamento, lubrificação de todas as peças)		
2.	Serviço de MANUTENÇÃO PREVENTIVA MENSAL nos aparelhos de ar condicionado splits, 18.000 a 30.000 btu's. de todos os modelos e marcas, desde que contenha o patrimônio prestado conforme Plano de Manutenção Operação e Controle - PMOC a ser elaborado e executado pela contratada. Em concordância com a norma da ABNT 1397:2014 e em concordância com as rotinas de manutenção estabelecidas no Termo de Referência, estando inclusos a disponibilização por parte daquela de toda a mão de obra necessária à respectiva prestação. (incluindo limpeza, remanejamento, lubrificação de todas as peças)	SV	50
3.	Serviço de MANUTENÇÃO PREVENTIVA MENSAL nos aparelhos de geladeira frost free de 180 até 320 litros. de todos os modelos e marcas, desde que contenha o patrimônio prestado conforme Plano de Manutenção Operação e Controle - PMOC a ser elaborado e executado pela contratada. Em concordância com a norma da ABNT 1397:2014 e em concordância com as rotinas de manutenção estabelecidas no Termo de Referência, estando inclusos a disponibilização por parte daquela de toda a mão de obra necessária à respectiva prestação. (incluindo limpeza, remanejamento, lubrificação de todas as peças)	SV	45
4.	Serviço de MANUTENÇÃO PREVENTIVA MENSAL nos aparelhos de bebedouros de parede até 40 litros. de todos os modelos e marcas, desde que contenha o patrimônio prestado conforme Plano de Manutenção Operação e Controle - PMOC a ser elaborado e executado pela contratada. Em concordância com a norma da ABNT 1397:2014 e em concordância com as rotinas de manutenção estabelecidas no Termo de Referência, estando inclusos a disponibilização por parte daquela de toda a mão de obra necessária à respectiva prestação. (incluindo limpeza, remanejamento, lubrificação de todas as peças)	SV	40
Justifica-se os quantitativos indicados diante do atendimento ideal da demanda desta Secretaria para o alcance ao interesse público com eficiência e eficácia.			

Previsão em que deve ser assinado o instrumento contratual.




ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



Fevereiro de 2026.

Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Bernardo Sayão – TO, 16 de dezembro de 2025.



Gerson da Silva Barbosa
Secretário Municipal de Administração