ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FLS. 06
Rubrica

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

A elaboração dos estudos técnicos preliminares constitui-se na primeira etapa de planejamento para Contratação de empresa para aquisição de material de limpeza. Para a demanda do Fundo Municipal de Saúde deste Município.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO;

A limpeza é fator primordial ao bom andamento das atividades em saúde, visto que na saúde essa questão torna-se ainda mais necessária, faz-se jus a aquisição de materiais para fins de limpeza no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e seus anexos.

OBJETIVO

O presente procedimento tem por objetivo a escolha da proposta mais vantajosa para Contratação de empresa para aquisição de material de limpeza. Para a demanda do Fundo Municipal de Saúde deste Município.

PRODUTOS A SEREM ADQUIRIDOS.

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QUANT.
1.	**DESODORIZADOR DE AMBIENTES 400 ML AEROSSOL CLASSE**	**UN**	**50**
2.	**AGUA SANITARIA CAIXA COM 6 UNIDADES DE 2L**	**CX**	**16**
3.	**DESINFETANTE GERMICIDA E BACTERICIDA DE USO GERAL CAIXA COM 6 UNIDADES DE 2 L**	**CX**	**45**
4.	**SABÃO EM PÓ CAIXA FECHADO COM 24 UNIDADES DE 500 G**	**CX**	**15**
5.	**AMACIANTE DE ROUPAS CAIXA COM 6 UNIDADE DE 2 L**	**CX**	**45**
6.	**PAPEL HIGIÊNICO FARDO COM 64 ROLOS 16 PACOTES DE 4 ROLOS**	**FARDO**	**25**
7.	**ALCOOL ETÍLICO 70 % 1L CAIXA COM 12 UNIDADES**	**CX**	**15**
8.	**ALCOOL EM GEL 1L CAIXA COM 12 UNIDADES**	**UN**	**15**
9.	**SABONETE LIQUIDO NEUTRO PARA MÃOS 500ML**	**UN**	**25**
10.	**SABAO EM BARRA NEUTRO PCT 5 UNIDADES**	**PCT**	**250**
11.	**DETERGENTE CAIXA COM 24 UNIDADES DE 500 ML.**	**CX**	**55**
12.	**SACO DE LIXO PRETO PARA COLETA DE LIXO 50L PCT COM 50 UNIDADES**	**PCT**	**41**
13.	**SACO DE LIXO PRETO PARA COLETA DE LIXO 100L PCT COM 100 UNIDADES**	**PCT**	**11**
14.	**SACO DE LIXO PRETO PARA COLETA DE LIXO 200L PCT COM 100 UNIDADES**	**PACOTE**	**6**
15.	**SACO DE LIXO INFECTANTE DE LIXO HOSPITALAR**	**PACOTE**	**70**

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FLS. 07
Rubrica

	(BRANCO) 100L (PACOTE COM 50 UNIDADES)		
16.	SACO DE LIXO INFECTANTE DE LIXO HOSPITALAR 50L (PACOTE COM 100 UNIDADES)	PACOTE	71
17.	PAPEL TOALHA MULT USO EM ROLO FARDO COM 24 ROLOS	FARDO	21
18.	ESCOVA SANITARIA	UN	10
19.	LUVA LATEX TAMANHO P	PAR	10
20.	LUVA LATEX TAMANHO M	PAR	10
21.	LUVA LATEX TAMANHO G	PAR	10
22.	ESPONJA MULTIUSO	UN	25
23.	VASSOURA COM CERDAS DE NYLON COM CABO	UN	10
24.	PANO MULTIUSO PARA LIMPEZA	UN	10
25.	BALDE DE PLÁSTICO com CAPACIDADE DE 15 l.	UN	10
26.	RODO GRANDE 80CM COM CABO DE ALUMINIO 1,50 DE ALTURA	UN	10
27.	ESCOVA PARA LAVAR ROUPAS	UN	10
28.	VASSOURA DE PALHA	UN	10
29.	PA DE LIXO	UN	10
30.	ESPONJA DE LA DE AÇO	PACOTE	50
31.	LIMPA ALUMINIO 500 ml	UN	10
32.	CESTO DE LIXO com TAMPA 10L	UN	10
33.	PANO DE COPA/COZINHA.	UN	10
34.	COPOS DESCARTAVEIS BRANCO 180 ML CAIXA COM 2500 UNIDADES EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES CADA	CX	30
35.	ISQUEIRO	UN	5
36.	COPO DESCARTAVEL BRANCO 50 ML CAIXA COM 5000 UNIDADES EMBALADAS EM PACOTES COM 100 UNIDADES CADA	CX	5
37.	RODO PLASTICO MEDINDO 60 CM, BORRACHA DUPLA CABO DE MADEIRA REVESTIDO EM PLASTICO	UN	15
38.	SACO DE LIXO AZUL 100L PCT COM 100 UNIDADES	PCT	9
39.	SACO DE LIXO AZUL 50L PCT COM 100 UNIDADES	PCT	18
40.	FLANELA DE LIMPEZA GERAL	UN	50
41.	RASTELO DE PLÁSTICO	UN	8
42.	INSETICIDA 360ML	UN	10

LOCAL PARA ENTREGA DOS PRODUTOS;

Todos os produtos deverão ser entregues no prédio da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua Ernestino Marcelino Alves, nº78, na presença de servidor devidamente autorizado.

LEVANTAMENTO DE MERCADO;

Diante da planilha orçamentária apresentada, foram descriminados os valores unitários estimados

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FLS. 08
Rubrica

dos produtos que serão usados como base para a contratação.

Diante da especificidade do objeto, objetivando complementar a pesquisa de preços, a área de Licitações, Compras e Contratos poderá formalizará junto a empresas do ramo a cotação de valores para subsidiar o comparativo de valores ofertados ou ainda a pesquisa de preços e painéis de preços oficiais.

ESTIMATIVA DE CUSTO

Cada concorrente deverá computar, no preço que cotará todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultados da incidência de quaisquer tributos, contribuições ou obrigações decorrentes das legislações trabalhista, fiscal e previdenciária a qual sujeita.

Os valores indicados nas planilhas orçamentárias constantes neste instrumento, correspondem à média de preços praticados no mercado, visando possibilitar a avaliação do custo total da contratação, para o efeito de estimar-se o valor do objeto deste procedimento, não vinculando às concorrentes, que poderão adotar outros que respondam pela competitividade e economicidade de sua proposta, desde que atendidos os fatores técnicos e critérios de julgamento estabelecidos neste instrumento.

MAPEAMENTO DE RISCOS

O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação e da gestão contratual. Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação.

Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos. A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto. Tal classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão do contrato.

A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos de planejamento e de gestão dos objetos identificados e classificados neste documento.

RISCO 01 - A não elaboração do Termo de Referência em tempo hábil para a ocorrência da licitação dentro da vigência do contrato atual.			
Probabilidade:	(X) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(X) Alta
Id	Ausência da equipe de apoio técnico o que causará atraso na elaboração de planilhas e outros produtos correlacionados a esta contratação.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**
Id	Encaminhar com antecedência o estudo técnico preliminar, para analise e aprovação por parte do fiscal de contratos.		Fiscal de contratos

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FLS. 09
Rubrica

RISCO 02 - Questionamentos excessivo do procedimento.				
	Probabilidade:	(X) Baixa	( ) Média	( ) Alta
	Impacto:	(X) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Id	Legitimidade do procedimento colocada em questão.			
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**	
Id	Definir as regras gerais da contratação de forma clara no Termo de Referência ou Projeto Básico, atentar à legislação vigente no tocante a exigências da classe trabalhista.		Responsável pela elaboração do Termo de Referência	

RISCO 03 - Procedimento deserto ou fracassado.				
	Probabilidade:	( ) Baixa	(X) Média	( ) Alta
	Impacto:	( ) Baixa	(X) Média	( ) Alta
Id	Falta de interesse por parte dos licitantes.			
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**	
Id	Destacamos que já constam nos autos do processo 3 (três) propostas de interessados, fornecidas para a formação de planilhas de quantitativos e valores estimados.		Responsável pela elaboração do Termo de Referência	

RISCO 04 - Contratada se recusar a assinar o contrato.				
	Probabilidade:	(X) Baixa	( ) Média	( ) Alta
	Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(X) Alta
Id	Não concluir o procedimento tendo que reabrir novo prazo para a captação de novos interessados.			
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**	
Id	Definir punição no Termo de Referência para empresa adjudicada que não assinar o contrato dentro do prazo estipulado. Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação.		Responsável pela elaboração do Termo de Referência	

RISCO 05 - Incapacidade da empresa vencedora em executar o contrato.				
	Probabilidade:	(X) Baixa	( ) Média	( ) Alta
	Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(X) Alta
Id	Atraso na entrega dos objetos.			
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**	
Id	Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância dos entrega dos objetos Exigir documentação comprovatória que a licitante já forneceu os objetos ou semelhante ao contratado através de comprovantes de capacidade técnica.		Responsável pela elaboração do Termo de Referência	

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FLS. 10
Rubrica

RISCO 06 - Falência da empresa vencedora.			
Probabilidade:	(**X**) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(**X**) Alta
Id	Atraso na entrega dos produtos.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**
Id	Exigir requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômica financeira.		Responsável pela elaboração do Termo de Referência

RISCO 07 - Atraso na entrega dos produtos ou fornecimento inadequado.			
Probabilidade:	(X) Baixa	( ) Média	( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa	( ) Média	(X) Alta
Id	Prejuízos financeiros e risco à qualidade dos produtos disponibilizados aos munícipes.		
1.	**Ação preventiva**		**Responsável**
Id	Notificar a empresa responsável pela entrega dos objetos Setor de compras e orçamentos identificar as especificações dos materiais solicitados e se for o caso, comunicar o fornecedor para troca dos materiais.		Setor de Compras e Orçamentos

Tendo em vista que o mapeamento de riscos descreverá e avaliar as ameaças que possam vir a comprometer o sucesso e o objetivo da contratação, bem como definir de que formas devem ser tratadas, ela permeará todo processo de Contratação.

VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Ante ao este Estudo Técnico Preliminar – ETP, esta equipe de planejamento declara VIÁVEL e razoável a realização da aquisição dos objetos supramencionados.

Bernardo Sayão - TO, 05 de dezembro de 2025.

Suelene Milhomen Moura
Secretária Municipal de Saúde