

MAPA DE RISCOS

1. MAPA DE RISCO

- **1.1.** O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da contração e da gestão contratual. Pata cada risco identificado, define-se a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação.
- **1.2.** Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos. A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto. Tal classificação resultará no nível do risco direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão do contrato.

Fase: Planejamento DESCRIÇÃO: Ausência da formalização do Documento de Formalização do Demanda (DFD) que origina a contratação. Probabilidade: Baixa Impacto: Alto Aceitação: Aceitação Intermediária
DESCRIÇÃO: Ausência da formalização do Documento de Formalização do Demanda (DFD) que origina a contratação. Probabilidade: Impacto: Alto
Demanda (DFD) que origina a contratação. Probabilidade: Baixa Impacto: Alto
Impacto: Alto
Aceitação:
Aceitação: Aceitação Intermediária
da Administração Pública, com consequente desperdício de tempo e esforços d requisitante que iniciou o processo. Ação Preventiva
Elaboração do Documento de Formalização da Demanda (DFD) pelo seto requisitante com a designação da equipe de planejamento antes de iniciar planejamento da contratação
Ações contingenciais
Autoridade competente não aprova o Termo de Referência (TR)
Responsável
Equipe de Planejamento da Contratação

	RISCO 02
Fase:	Planejamento
DESCRIÇÃO: Equipe responsável proposition competências multidisciplinares ne	pelo planejamento da contratação não detém as ecessárias à execução da atividade.
Probabilidade:	Média





Impacto:	Alto	
Aceitação:	Inaceitável	
indevidamente restritivo	incompletas ou com requisions, com consequente indefinição do conservada de necessions de necessions.	tos irrelevantes ou objeto e dificuldade de lade ou diminuição da
	Ação Preventiva	
Capacitar os membros da	Equipe de Planejamento da Contrat	acão.
	Ações contingenciais	
Autoridade competente tempestiva.	deve reavaliar a Equipe ou capacitar	os membros de forma
	Responsável	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Equipe de Planejamento	da Contratação / equipe solicitante	·
		- 1

	RISCO 03			
Fase:				
	Planejamento Planejamento			
DESCRIÇÃO: Curto esp	aço de tempo para executar o processo de planejamento			
para contratações de	maior risco (alto valor, alto impacto nas atividades da			
organização).				
Probabilidade:	Média			
Impacto:	Alto			
Aceitação:	Inaceitável			
da administração, com	e não produz resultados capazes de atender à necessidade consequente desperdício de recursos públicos, ou levando à tratar, com consequente não atendimento da necessidade ção.			
The second secon	Ação Preventiva			
Aumentar a equipe de	planejamento, com profissionais com qualificação técina,			
para executar as atividades de planejamento.				
	Ações contingenciais			
Autoridade competente não aprova o Termo de Referência (TR).				
	Responsável			
Equipe de Planejamento	o da Contratação / equipe solicitante.			

	RISCO 04			
Fase:	Planejamento			
DESCRIÇÃO: Contratação	sem realização de estudos técnicos preliminares			
Probabilidade:	Baixa			
Impacto:	Alto			
Aceitação:	Aceitação Intermediária			





DANO: Contratação que não produz resultados capazes de atender à necessidade da administração, com consequente desperdício de recursos públicos; ou levando à impossibilidade de contratar, com consequente não atendimento da necessidade que originou a contratação; ou levando a especificações indevidamente restritivas, com consequente diminuição da competição e aumento indevido do custo da contratação.

Ação Preventiva

Elaboração do Estudo Técnico Preliminar pela equipe de planejamento.

Ações contingenciais

Autoridade competente não aprova o Termo de Referência (TR).

Responsável

Equipe de Planejamento da Contratação / equipe solicitante.

RISCO 05 Fase: Planejamento DESCRIÇÃO: Não conformidade com a legislação. Probabilidade: Média Impacto: Alto Aceitação: Inaceitável DANO: Sofrer sansões dos órgãos de fiscalização externa. Ação Preventiva Consultoria jurídica especializada. Ações contingenciais Autoridade competente revisa os estudos preliminares para verificar o seu real atendimento às necessidades. Responsável Equipe de Planejamento da Contratação / equipe solicitante.

				A		
	RIS	CO 06				•
Fase:	d de	Plat	nejame	nto		
DESCRIÇÃO: Exceder o orç	amento.			- A		-
Probabilidade:	n ²		Baixa		.	
impacto:		 -	Alto			a the man was assumed a significant
Aceitação:		Aceitação	Interr	nediária	. :	
DANO: Prejudicar a saúd	e financeira do r					
	Ação Pr	eventiva				
Planejamento financeiro	detalhado.		·	v.		
	Ações con	tingencia	is			



Autoridade competente	não apr	ovar a realização do	evento.	
Secretária de Finanças.		Responsável	<u>j</u>	
				

	RISCO 07
Fase:	Planejamento
DESCRIÇÃO: Baixa adesão	do público.
Probabilidade:	Média
Impacto:	Médio
Aceitação:	Aceitação Intermediária
shows.	parecer ao evento, e correr o risco de cancelamento dos
Ectrotá-i I	Ação Preventiva
Estratégias de marketing	
	Ações contingenciais
A festa será realizada e municipes presentes no e	m periodo chuvoso, providenciar tendas para que os vento possam se abrigar de possiveis chuvas.
	Responsável
Autoridade competente n	ão aprova o Termo de Referência (TR).

1.3. Através da matriz de riscos, percebe-se que os maiores impactos são médios, no entanto apresenta baixa probabilidade de ocorrência.

Bernardo Sayão – TO, 02 de junho de 2025.

GERSON DA SILVA BARBOSA Secretário Municipal de Admnistração