



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Rua Ernestino Marcelino Alves, Centro – CEP 77755-000 Fone: (63) 34221161
CNPJ 25.086.596/0001-15 – Bernardo Sayão - TO

ORIENTAÇÕES PARA ATIVIDADES REMOTAS NAS UNIDADES DE ENSINO MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO PARA O PERÍODO DE PANDEMIA

Considerando a pandemia Coronavírus (COVID-19) e as medidas adotadas, a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, orienta todas as instituições que desenvolvam o planejamento, juntamente com suas equipes e docentes, de atividades remotas que possam mediar o período de suspensão das aulas. Temos que usar todos os nossos esforços para não aumentar as diferenças de aprendizagens entre os alunos. Diante disso essas orientações servira de apoio a rede municipal para regular ações a serem tomadas a curto prazo, diante da suspensão das atividades presenciais.

A Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Bernardo Sayão – TO, reorganizará o Plano de Atividades Escolares, por meio de dados coletados, planejamento, atividades, registro e avaliação dos trabalhos.

DADOS COLETADOS

A Secretaria Municipal de Educação e Cultura, realizou uma coleta de dados, via online, entre pais, educadores e alunos, da rede municipal de ensino, onde obteve:

- 70% dos alunos tem acesso à internet, por meio de telefone celular. E 30% não tem acesso à internet.
- 10% dos alunos tem acesso a computadores. E 90% não tem acesso.

- 35% dos pais ajudam as crianças e estudantes em casa. 65% tem dificuldades em ajudar crianças e estudantes em casa.
- 75% dos pais concordam em atividades em casa, recebendo atividades impressas. 25% não manifestaram interesse.
- 95% dos professores tem acesso à internet. 5% não tem acesso à internet.
- 75% dos professores tem aplicativo Watts ZApp e Messenger. 25% não fazem uso destes aplicativos.
- 96% dos professores concordam com atividades remotas para seus alunos. 4% não se manifestaram.

Diante da coleta de dados e os recursos disponíveis, a Secretaria Municipal de Educação e Cultura irá propiciar o desenvolvimento de atividades remotas realizando a partir das reais condições de execução, respeitando-se as características da população-alvo.

Toda elaboração, execução e avaliação será feita pela equipe escolar, integrada por Diretores, Coordenadores, Professores e com o apoio técnico administrativo.

PLANEJAMENTO, ATIVIDADES E REGISTRO

A comunicação é essencial neste processo, assim como a elaboração de orientações das rotinas de atividades educacionais não presenciais para orientar famílias e estudantes, exigindo daí uma supervisão de professores e dirigentes escolares.

Cada Unidade Escolar, juntamente com sua equipe pedagógica organizará as atividades remotas pelos professores.

- Os professores reorganizará seus planos de ensino contemplando as atividades remotas. Deverá prever:
 - Metodologia adotada;
 - Critérios para execução das atividades;
 - Cronograma de atividades e prazos;
 - Atendimento a pais e estudantes.
- Comunicação, conteúdo/assistência, e registro de evidencias;
- Desenvolver o material didático, planejando os conteúdos e de forma a contemplar o plano de ensino. O plano de ensino

deverá constar inúmeras possibilidades de atividades didático-pedagógicas. Dentre as possibilidades, destacamos:

- Leituras de artigos, livros, textos, etc;
 - Resolução de questões e problemas qualitativos e quantitativos;
 - Interpretação de textos, problemas, estudos de casos, etc;
- Interação com pais e responsáveis auxiliando o máximo possível no desenvolvimento das execuções das atividades repassadas.

É relevante destacar a importância do registro detalhado do professor, tendo em vista que serão de relevância para comprovações futuras do trabalho desenvolvido. O Registro das Atividades Remotas será efetivado através do Plano de Ensino, que deverá ser reelaborado, prevendo as atividades remotas e anotada a seguinte justificativa: As atividades presenciais foram substituídas por atividades remotas, em virtude da Pandemia de Coronavírus (COVID-19).

AVALIAÇÃO

A adoção de atividades avaliativas durante o período de suspensão emergencial de aulas presenciais, ficará por conta de cada equipe diretiva de cada unidade escolar. Considerando suas possibilidades para acompanhamento pedagógico efetivo e respeitando as normas de distanciamento. O objetivo principal da avaliação será verificar se foram alcançados os objetivos propostos, e se as estratégias adotadas pela escola, foram apropriadas no processo de ensino aprendizagem do aluno.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
BERNARDO SAYÃO-TO