

ATA Nº 02/2026 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DO FUNDEB PARA ANALISAR DEMONSTRATIVOS, EXTRATOS BANCÁRIOS E FOLHAS DE PAGAMENTO DOS MESES DE JANEIRO, FEVEREIRO E MARÇO DE 2026.

Aos catorze dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às oito horas e vinte e dois minutos, na Secretaria Municipal de Educação, reuniram-se membros da Câmara do Fundeb para verificação dos documentos contábeis referentes à aplicação dos recursos do Fundeb recebidos nos meses de janeiro, fevereiro, e março de 2026. Dando início à reunião, a Presidente da Câmara do Fundeb, senhora Dieine Mota de Aquino, deu as boas-vindas, agradeceu a presença de todos e pediu à senhora Deyse Pereira Nepomuceno, Secretária Executiva, para conduzir uma oração. Na sequência, a Presidente da Câmara explicou que serão analisados os documentos do primeiro trimestre e que as reuniões sempre acontecerão trimestralmente para não acumular. Em seguida distribuiu os demonstrativos, extratos e folhas de pagamento aos conselheiros, para análise. A Secretária Executiva, Deyse Pereira Nepomuceno, disse que analisando os salários dos servidores com progressão de nível e os sem essa progressão, percebe-se que faz muita diferença na remuneração. E que hoje, praticamente todos os servidores estão aptos para a progressão de nível, no entanto até o momento, só três receberam esse benefício. Foi citada a situação do servidor Francisco Marcílio Gomes de Sousa que está modulado na Escola Municipal Criança Feliz, mas não comparece ao trabalho. A presidente justificou que já foram enviados dois ofícios ao Secretário Municipal de Educação, solicitando esclarecimento sobre a situação funcional do referido servidor, mas não obteve resposta. A frequência do servidor está sendo enviado para a Semed em branco. A conselheira Mágná Gonçalves Noronha disse que a folha de frequência do servidor em questão não está mais sendo impressa na escola, pois ele não comparece para trabalhar. Foi discutido que a frequência deve constar no local onde se está modulado e que as faltas devem ser registradas conforme ocorrerem. Percebeu-se que alguns servidores aposentados continuam na folha de pagamento recebendo pequenos valores. A presidente da câmara disse que conversou com o Chefe de Recursos Humanos, Raimundo Nazaré Dias da Silva, o qual informou que são diferenças salariais de 2022, Lei Nº 605/2025. A Secretária Executiva disse que essas diferenças poderiam ter sido pagas de uma vez, no momento em que o servidor se aposentou, como era feito anteriormente, mas optaram por continuar pagando em folha junto com os demais servidores. Surgiu dúvidas em relação aos descontos que incidem sobre essas diferenças, pois são bem diferentes mesmo os valores sendo parecidos. Há casos de desconto maior que a diferença recebida. Optou-se por enviar um ofício ao Chefe de Recursos Humanos, solicitando esclarecimentos. Outro assunto colocado em pauta foi

como ficará a folha de pagamento ao atender a obrigatoriedade do piso salarial para os docentes. Hoje os professores contratados recebem abaixo do piso salarial, pois encontra-se brecha na lei para isso. Mesmo assim a folha de pagamento já está no limite. Algum tipo de adequação precisará ser feito para atender à legislação. Outra situação citada foi a da servidora Alcilene Keila de Oliveira Andrade que se encontra modulada na Escola Tancredo de Almeida Neves com 40h semanais, mas só trabalho em um turno e só aparece de vez em quando. Sabe-se que a servidora passa por problemas de saúde, mas não tem apresentado atestados médicos. Analisando a documentação apresentada observou-se que no mês de janeiro o total de entradas foi 521.007,63 (quinhentos e vinte e um mil, sete reais e sessenta e três centavos). As saídas totalizaram 221.635,98 (duzentos e vinte e um mil, seiscentos e trinta e cinco reais e noventa e oito centavos). Ficando um saldo de 544.836,15 (quinhentos e quarenta e quatro mil, oitocentos e trinta e seis reais e quinze centavos). Em fevereiro as entradas totalizaram 654.212,72 (seiscentos e cinquenta e quatro mil, duzentos e doze reais e setenta e dois centavos). As saídas foram no total de 747.620,45 (setecentos e quarenta e sete mil, seiscentos e vinte reais e quarenta e cinco centavos). O saldo totalizou 457.476,82 (quatrocentos e cinquenta e sete mil, quatrocentos e setenta e seis reais e oitenta e dois centavos). No mês de março as entradas totalizaram 439.695,53 (quatrocentos e trinta e nove mil, seiscentos e noventa e cinco reais e cinquenta e três centavos). As saídas foram de 584.813,41 (quinhentos e oitenta e quatro mil, oitocentos e treze reais e quarenta e um centavos). E o saldo, 318.747,95 (trezentos e dezoito mil, setecentos e quarenta e sete reais, e noventa e cinco centavos). Após análise, os documentos contábeis foram considerados em conformidade, excetuando as situações citadas acima. Sem nada mais a tratar a reunião foi encerrada às 10h e eu, Deyse Pereira Nepomuceno, Secretária Executiva, lavrei a ata que será assinada por mim e por todos os presentes.

Deyse R. Pereira Nepomuceno, Valdelice da Silva Moraes, Daniella Pimenta Bezerra, Paul Bezerra de Morais