



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO

CNPJ: 25.088.595/0001-15
 AV. ANTONIO PESCONI, 378 – CENTRO - CEP: 77.755-000
 BERNARDO SAYÃO – TO Fone: 0 – 83 3422-1241
 E-mail: gmbscd2021@gmail.com



TERMO DE CONTRATO Nº 079/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO FMS – BS 058/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO FMS – BS 043/2026

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BERNARDO SAYÃO - TO, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ: 11.408.686/0001-70 com sede na Rua Ernestino Marcelino Alves Q 3 LT 12ª nº 78, Centro, Bernardo Sayão do Tocantins - TO, CEP 77.755-000, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde a Sr.ª **Suelene Milhomem Moura**, CPF: 093.182.091-00 e RG:1422301 SSP-TO, residente e domiciliado na cidade de Bernardo Sayão – TO, no gozo de seus plenos direitos, doravante denominado de **CONTRATANTE** e de outro lado o **CONTRATADO: ISABEL DA SILVA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: 25.050.048/0001-35, com sede na Avenida Antônio Pescone nº 411, Centro, CEP: 77.755-000, Bernardo Sayão – TO, neste ato representada pelo empresário (a) ISABEL DA SILVA, portador do RG nº 8.214 SSP/TO, inscrito no CPF sob o nº 625.283.781-49, doravante denominado, pactuam o presente contrato em conformidade com o que dispõe a Lei nº 14.133/2021, mediante as cláusulas e condições a seguir:

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente instrumento contratual está fundamentado na **Dispensa de Licitação Nº. 043/2026** com fulcro na lei de licitações e contratos administrativos nº. 14.133 do 1º de abril de 2021, **art. 75. Inciso II**, nos princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado e nas cláusulas que seguem.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Contratação de empresa para aquisição de produtos alimentícios, para atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde deste Município.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR E DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	AÇUCAR CRISTALIZADO acondicionados em embalagens plásticas, embalagem de 2kg. De 1ª qualidade.	22	FD	R\$ 141,03	R\$ 3.102,66



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO

CNPJ: 25.056.598/0001-15
AV. ANTONIO PESCOE, 378 - CENTRO - CEP: 77.755-000
BERNARDO SAYÃO - TO Fone: 0-83 3422-1241
E-mail: pmes1012221@gmail.com



2	CAFÉ torrado e moído, embalagem de 250g, de primeira qualidade, a embalagem deverá conter a especificação do produto peso líquido, data de fabricação e prazo de validade.	50	CX	R\$ 338,87	R\$ 16.943,67
3	MARGARINA cremosa com sal pote 1kg.	100	UN	R\$ 18,85	R\$ 1.884,67
4	POLVILHO DOCE granulado tipo 1, em embalagem de 1kg.	100	UN	R\$ 8,58	R\$ 858,33
5	SUCO já adoçado em vários sabores sachê de 240g	160	UN	R\$ 8,19	R\$ 1.474,80
6	CANELA EM PAU sem sujidade, na embalagem original devidamente identificada, com rótulo contendo todas as informações do produto de acordo com a legislação vigente.	100	UN	R\$ 12,21	R\$ 1.221,00
7	GENGIBRE para uso de chá, produto de boa qualidade e sem sujidade.	20	KG	R\$ 27,07	R\$ 541,33
8	LEITE EM CAIXA em embalagem de 1L integral	40	CX	R\$ 80,70	R\$ 3.228,13
9	FLOCÃO DE FARINHA DE MILHO sem adição de sal, embalagem com identificação do produto, data de validade, mínimo 06 meses, saco plástico	20	FD	R\$ 50,00	R\$ 1.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO

CNPJ: 25.066.598/0001-15
 AV. ANTONIO PESCOE, 378 - CENTRO - CEP. 77.755-000
 BERNARDO SAYÃO - TO Fone: 0-63 3422-1241
 E-mail: pmbsupl2021@gmail.com



	360/359 de 23/12/03, RDC nº 259 de 20/09/02, RDC nº 123 de 13/05/04 - ANVISA, Lei nº 110674/03). Embalagem primária de: garrafa plástica tipo PET atóxica contendo 900ml do produto.				
14	SAL PCT 1kg Cloreto de sódio, iodato de potássio, antiumectantes ferrocianeto de sódio (INS 535), silico aluminato de sódio (INS 554) e dióxido de silício (INS 551).	ZC	UN	R\$ 2,97	R\$ 47,39
VALOR TOTAL					R\$ 33.876,42

R\$ 33.876,42 (trinta e três mil oitocentos e setenta e seis reais e quarenta e dois centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PAGAMENTOS

3.1. O pagamento será efetuado pela Contratante, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.

3.2. Para a execução do pagamento de que trata o item anterior o CONTRATADO deverá fazer constar na nota fiscal, o número do contrato ou do documento hábil com a descrição dos produtos, sem rasura, em nome da CONTRATANTE, o número de sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência em que deverá ser creditado o valor devido pela remuneração apurada;

3.3. Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora, pelo responsável da solicitação e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as devidas correções. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE,

3.4. É obrigação do CONTRATADO de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a **habilitação** na licitação ou na contratação direta, conforme **art. 92º, inciso XVI da lei nº. 14.133/2021**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO

CNPJ: 26.086.996/0001-15
 AV. ANTONIO PESCOPI, 379 – CENTRO - CEP: 77.755-000
 BERNARDO SAYÃO – TO Fone: 0- 63 3422-1241
 E-mail: amascni2021@amscni.com



3.5. O pagamento será efetuado por meio da ordem bancária em nome do CONTRATADO

CLÁUSULA QUARTA - DA FORMA DE EXECUÇÃO

4.1 A contratada deverá garantir o fornecimento e a entrega dos produtos alimentícios nos locais indicados pela Secretaria Municipal de Saúde, observando rigorosamente os prazos e as condições de higiene. Solicitações de suprimento em caráter de urgência, expedidas pelo Secretário.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (A)

As obrigações da CONTRATADO (A):

5.1. Entregar os produtos contratados valendo-se das melhores técnicas, zelo e ética, com garantia e qualidade, atendendo as especificações ou termos de referências, fornecidos pela Contratante, complementado com a proposta apresentada, e entregá-los totalmente concluídos;

5.2. A execução do contrato conforme solicitado por esta Municipalidade, e após a assinatura do Contrato; emitir notas fiscais da execução do contrato a serem entregues. Destacar o valor do Imposto de Renda na nota fiscal para que o Município de Bernardo Sayão faça a retenção deste, nos termos do Decreto 087/2022, caso a contratada se enquadre nas regras neste estabelecidas

5.3. Cumprir fielmente o presente contrato, inclusive os prazos de entrega os produtos nos termos acordados, executando-os sobre sua inteira responsabilidade, apresentando relatórios de suas atividades, sempre que solicitado pela CONTRATANTE;

5.4. Reparar, corrigir, ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os produtos

5.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação ou contratação direta;

5.6. Responsabilizar-se pelos danos causados a CONTRATANTE ou a terceiros decorrente de sua culpa ou dolo, na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento efetuado pela CONTRATANTE;

5.7. Arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes da entrega dos produtos, transportes, locomoção, alimentação, hospedagem e estadia de pessoal, pagamentos de seguros, tributos, encargos, impostos, taxas e demais obrigações



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO

CNPJ: 26.088.595/0001-15
AV. ANTONIO PESCONI, 378 - CENTRO - CEP: 77.755-000
BERNARDO SAYÃO - TO Fone: 0 - 63 3422-1241
E-mail: pmbsco12001@gmail.com

000148



vinculadas à legislação tributária, trabalhista e previdenciária;

5.8 A regra do item antecedente não é aplicável quando o CONTRATADO entrega dos produtos fora de domicílio da CONTRATADO ou da sede do CONTRATANTE, mas no interesse do CONTRATANTE ocasião em que o CONTRATANTE arcará com todas as despesas necessárias ao cumprimento da tarefa empreendida.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

As obrigações da CONTRATANTE:

- 6.1. Providenciar os pagamentos devidos ao CONTRATADO, nos prazos estipulados, e de acordo com as Notas Fiscais/Faturas emitidas e atestados a entrega dos produtos pelo responsável pela fiscalização;
- 6.2. Fiscalizar e acompanhar a entrega dos produtos, por intermédio de servidor designado especialmente para este fim;
- 6.3. Comunicar ao CONTRATADO, através do executor designado, toda e quaisquer irregularidades ocorridas na entrega dos produtos e exigir as devidas providências que demandem do CONTRATADO;
- 6.4. Designar o responsável pelo acompanhamento e fiscalização de entrega dos produtos;
- 6.5. Atestar a execução da prestação dos produtos efetivamente realizada e conforme as especificações técnicas dos produtos;
- 6.6. Fornecer ao CONTRATADO os elementos necessários à defesa de seus direitos, sejam documentos, procurações, certidões etc., sempre que se fizer necessário e assim que lhes for solicitado;

CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

O prazo de vigência desta contratação terá início na data de sua assinatura e vigorará até 31 de dezembro de 2026. Tratando-se, quando caracterizado, de serviço de natureza contínua, o contrato poderá ser prorrogado sucessivamente, nos termos dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021, desde que haja interesse da Administração, seja comprovada a manutenção da vantajosidade da contratação e permaneçam atendidas as condições originalmente pactuadas.

CLÁUSULA OITAVA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS, ACRECIMOS E SUPRESSÕES

8.1. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas conforme o art. 124 da lei 14.133/2021;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO

CNPJ: 25.086.695/0001-15
 AV. ANTONIO PESCOPE, 378 – CENTRO - CEP: 77.756-000
 BERNARDO SAYÃO – TO Fone: 0 – 83 3422-1241
 E-mail: pmbscd2021@gmail.com



8.2. Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I do **caput** do art. 124 da Lei 14.133/2021, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento) conforme art. 125 da lei 14.133/2021;

8.3. A formalização do termo aditivo é condição para a execução, pelo contratado, das prestações determinadas pela Administração no curso da execução do contrato, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês conforme art. 132 da lei 14.133/2021.

CLÁUSULA NONA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS

As despesas decorrentes desta contratação ocorrerão por conta das seguintes dotações orçamentaria:

ÓRG.	UNID.	FICHA	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROG.	PROJ./ATIV.	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE
05	17.01	586	10	122	0105	2.143	3.3.90.30.00	1.500.1002
05	17.01	587	10	122	0105	2.143	3.3.90.30.00	1.600.1000
05	17.01	614	10	301	0105	2.144	3.3.90.30.00	1.500.1002
05	17.01	615	10	301	0105	2.144	3.3.90.30.00	1.600.0000

CLÁUSULA DECIMA - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. As infrações e sanções administrativa será aplicada ao contratado conforme o previsto nos artigos 155 e 156 da lei nº 14.133/2021;

10.2. A aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do art. 156 Lei nº 14.133/2021, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir;

10.3. Em órgão ou entidade da Administração Pública cujo quadro funcional não seja formado de servidores estatutários, a comissão a que se refere ao item anterior será composta de 2 (dois) ou mais empregados públicos pertencentes aos seus quadros permanentes, preferencialmente com, no mínimo, 3 (três) anos de tempo de serviço no órgão ou entidade.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO

CNPJ: 26.088.593/0001-15
 AV. ANTONIO PESCONI, 378 - CENTRO - CEP: 77.755-000
 BERNARDO SAYÃO - TO Fone: 0- 83 3422-1241
 E-mail: pmbscp2021@gmail.com



11.1. Da aplicação das sanções previstas nos incisos I, II e III do art. 156 da Lei 14.133/2021 caberá recurso no prazo de 15 (quinze) Dias úteis, contado da data da intimação conforme art. 166 da lei 14.133/2021;

11.2. O recurso de que trata o item anterior será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos;

11.3. Da aplicação da sanção prevista no inciso IV do art. 156 da lei 14.133/2021 caberá apenas pedido de reconsideração, que deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento conforme art. 167 da lei 14.133/2021;

11.4. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente conforme art. 168 da lei 14.133/2021;

11.5. Na elaboração de suas decisões, a autoridade competente será auxiliada pelo órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas e subsidiá-la com as informações necessárias.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA - DAS HIPÓTESES DE EXTINÇÃO DOS CONTRATOS

A inexecução total ou parcial do Contrato ensejará sua rescisão, com as consequências contratuais, de acordo com o disposto nos Artigos 137 a 139 da Lei n.º 14.133/2021. Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da 14.133/2021, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição, conforme o disposto no art. 117 da lei 14.133/2021.

CLÁUSULA DECIMA QUARTA - DA PUBLICAÇÃO

14.1 Para a eficácia da contratação a mesma deverá ser publicada conforme lei federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 no âmbito do município de Bernardo Sayão, Estado do Tocantins conforme segue:

14.2 Quando a divulgação obrigatória dos atos exigidos pela citada Lei Nº 14.133/2021 no PNCP se referir a aviso, autorização ou extrato, a publicidade dar-se-á através de sua publicação no Diário Oficial do Município e no Diário Oficial da União, sem prejuízo



PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDO SAYÃO

CNPJ: 25.086.598/0001-15
 AV. ANTONIO PESCOPE, 378 - CENTRO - CEP. 77.755-000
 BERNARDO SAYÃO - TO Fone: 0-63 3422-1241
 E-mail: pmbscp2021@gmail.com



de sua tempestiva disponibilização no sistema de acompanhamento de contratações do Tribunal de Contas local, se houver;

14.3 Quando a divulgação obrigatória dos atos exigidos pela citada Lei Nº 14.133/2021 no PNCP se referir a inteiro teor de documento, edital, contrato ou processo, a publicidade dar-se-á através de sua disponibilização integral e tempestiva no Portal da Transparência do Município, sem prejuízo de eventual publicação no sistema de acompanhamento de contratações do Tribunal de Contas local, se houver.

CLÁUSULA DECIMA QUINTA - DISPOSIÇÕES FINAIS

Fica eleito o Foro da Comarca de Colinas - TO, para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento deste instrumento. E, por estarem assim justas e acertadas, celebram o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor, para um só efeito, sem rasuras ou emendas, o qual vai assinado pelas partes, as quais se obrigam a cumpri-lo.

Bernardo Sayão/TO, 26 de março de 2026.



 O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BERNARDO SAYÃO - TO
 SUELENE MILHOMEM MOURA
 Secretário Municipal de Saúde
 CONTRATANTE



 ISABEL DA SILVA LTDA
 CNPJ 25.050.048/0001-35
 ISABEL DA SILVA
 CPF: 625.283.781-49
 CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

NOME: _____

CPF: _____